

Manager Qualité/ Coordinateur Plateforme

Lieu	Toulouse (31)
Grade	Assistant Ingénieur (BAC + 3 Minimum)
Prise de poste	Avril 2020
Durée	CDD 9 mois temps plein renouvelable

Présentation

MétaToul (<https://www6.toulouse.inra.fr/metatoul>) est une plateforme technologique certifiée ISO 9001 depuis 2014 et NFX-50-900 depuis 2017 qui se consacre à l'étude du métabolisme à travers un certain nombre d'outils analytiques principalement basés sur la RMN et la spectrométrie de masse. Elle regroupe 4 sites spécialisés (INRA Saint Martin du Touch, LRSV Auzeville, TBI INSA et I2MC Hôpital de Rangueil) et 34 agents.

La personne recrutée sera responsable du management de la Qualité (RMQ) afin d'assurer le maintien de la double certification et l'amélioration du système. Elle assurera également la coordination administrative de la plateforme MétaToul.

Principales missions du poste

Pilotage de la qualité (RMQ)

- ✓ Gérer et faire vivre le système mis en place en lien avec la direction de la plateforme, les animateurs qualité des 4 sites, les pilotes de processus, et le personnel
- ✓ Animer et coordonner la cellule qualité
- ✓ Gérer la documentation Qualité :
 - Rédiger et valider des documents communs du Système de Management de la Qualité (SMQ)
 - Gérer la documentation informatisée avec l'application Plone
- ✓ Sensibiliser, impliquer et former le personnel à l'utilisation des outils et méthodes proposées
- ✓ Veiller à la traçabilité de toute action menée
- ✓ Réaliser le suivi des diverses données générées par le SMQ (satisfaction clients, anomalies, relevé/suivi des indicateurs, CR revues de processus, etc...)
- ✓ Amélioration à tous les niveaux et être force de proposition dans le cadre de l'amélioration continue et de la satisfaction client
- ✓ Conseiller et accompagner les pilotes de processus
- ✓ Organiser et animer les revues de Direction
- ✓ Evaluer l'efficacité du SMQ
- ✓ Planifier, organiser et veiller à la réalisation d'audits internes et/ou externes dans le cadre de la certification.

Coordination administrative

- ✓ Organisation des diverses réunions de pilotage de la plateforme
- ✓ Reporting et suivis des différentes réunions
- ✓ Collecte des données d'activités et financière
- ✓ Gestion financière du compte commun
- ✓ Actions de communication : gestion du site internet, des plaquettes, posters...
- ✓ Organisation pratique des formations et animations de la plateforme

Qualifications et expériences

La personne doit posséder une formation en Qualité avec des bases scientifiques. Des qualités de rédaction et de synthèse sont souhaitées. Le poste requiert une grande capacité d'organisation, de communication et d'autonomie. Elle nécessite également de pouvoir se déplacer entre les 4 sites (une voiture est donc souhaitable).

Salaire brut :2300-2540 euros/mois (suivant l'expérience)

Personnes à contacter pour plus d'informations

Justine BERTRAND-MICHEL (justine.bertrand-michel@inserm.fr)
Laurent DEBRAUWER (ldebrauw@inra.fr)
Emilien JAMIN (jamin@toulouse.inra.fr)
Sylvie FOURNIER (fournier@scsv.ups-tlse.fr)

